

Cómo inscribirse para una Cita o Conferencia

Instrucciones escritas sobre cómo inscribirse a las conferencias. Si prefiere el formato de vídeo, consulte el que se encuentra en este [sitio web](#).

En un Navegador:

1. Haga clic en el enlace de un correo electrónico o una notificación de texto para abrir la publicación.
O
2. Desde la página de inicio de ParentSquare, seleccione una **publicación** en la barra de actividad REGÍSTRESE Y CONFIRMACIONES de la derecha. (Ver Figura 1)

For Testing Purposes

The screenshot shows the ParentSquare interface. On the left, there are two posts. The top post is titled "PRUEBA 3 - Registro de citas - Claire" and has 1/84 registrations. The bottom post is titled "Citas para la prueba 2 - Claire - Matemáticas" and has 1/84 registrations. On the right, there is a navigation menu with sections: "EVENTOS" (calendar), "INSCRIPCIONES Y CONFIRMACIONES DE ASISTENCIA" (highlighted with a red box), and "ENCUESTAS".

(Figura 1)

3. Desplácese hacia abajo en la publicación hasta la sección **Registro** de citas y haga clic en Registrarse junto al intervalo de tiempo que desea reservar. (Ver Figure 2)

Inscripciones para citas			
Hora de la conferencia	12:30 PM a 12:35 PM	1 abierto 0 lleno	Anotarse
Hora de la conferencia	12:35 PM a 12:40 PM	1 abierto 0 lleno	Anotarse
Hora de la conferencia	12:40 PM a 12:45 PM	1 abierto 0 lleno	Anotarse
Hora de la conferencia	12:45 PM a 12:50 PM	1 abierto 0 lleno	Anotarse
Hora de la conferencia	12:50 PM a 12:55 PM	1 abierto 0 lleno	Anotarse

(Figura 2)

4. **Nombre del estudiante:** haga clic en la **flecha desplegable** y **seleccione** el nombre de un estudiante. (Si solo tiene un estudiante en este grupo de destinatarios, su nombre se completará automáticamente). (Ver Figura 3)

5. Agregue una **nota breve** opcional.

**Nota: si no ve el campo Nombre del estudiante, significa que no necesita proporcionar un nombre de estudiante.*

6. Presione **Enviar**.

Inscríbete Conference Time



Nombre del estudiante

Student Test



Sign Up

Escribir una nota corta (opcional)

Cancelar

Envíe

(Figura 3)

7. Vuelve a la publicación para ver o confirmar tu hora de registro.

***Nota: Si necesitas cambiar o cancelar tu hora de registro, pasa el ratón sobre tu nombre para ver y haz clic en la papelera para eliminar tu horario . Luego, haz clic en Registrarse nuevamente para el horario correcto. (Ver Figura 4)*

Inscripciones para citas				
Hora de la conferencia	12:30 PM a 12:35 PM	0 open 1 lleno	Test Parent (👤 Student Test) 🗑️	Closed
Hora de la conferencia	12:35 PM a 12:40 PM	1 abierto 0 lleno		Anotarse

(Figura 4)